

**Art. 7 de la Ley Orgánica de Transparencia y Acceso a la Información Pública - LOTAIP**

**Literal a4) Las metas y objetivos de las unidades administrativas de conformidad con sus programas operativos**

No.	Descripción de la unidad	Objetivo de la unidad	Indicador de Metas	Meta cuantificable
<b>PROCESOS GOBERNANTES / NIVEL DIRECTIVO</b>				
1	CONCEJO MUNICIPAL	Mejorar la gobernabilidad, seguridad y calidad de vida en el territorio mediante la expedición de ordenanzas sobre asuntos específicos de interés local.	Nº de ordenanzas aprobadas	0
		Regular la gestión ejecutiva, administrativa, financiera y tributaria del gobierno local y reconocimiento de derechos particulares mediante la expedición de resoluciones y/o acuerdos institucionales específicos.	Nº de Resoluciones aprobadas	1
		Fomentar el crecimiento ordenado del cantón mediante la regulación y control del uso del suelo y del régimen urbanístico de la tierra.	Nº de Regulaciones emitidas	0
		Fomentar el desarrollo de las culturas del cantón mediante la formulación de políticas.	Nº y contenido de políticas emitidas	0
		Precautelar el patrimonio y correcto uso de los fondos municipales mediante la fiscalización a la gestión del ejecutivo municipal.	Nº de informes de fiscalización emitidos	Si
2	ALCALDIA	Asegurar el cumplimiento de las competencias municipales mediante la capacidad de ejercer derechos y contraer obligaciones.	POA EJECUTADO	Si
		Promover las políticas del desarrollo cantonal mediante la actualización e implementación del PDyOT.	Nº Políticas emitidas e implementadas	Si
		Priorizar ejecución de la inversión pública en función de las NBI mediante la formulación de los PPI y POA.	% NBI reducidas	Si
		Promover la eficiencia y adecuado uso de los recursos públicos mediante la aprobación del modelo de gestión administrativa para la ejecución de los planes de desarrollo, inversión u otros.	% gasto corriente	Si
		Promover la excelencia en la provisión de servicios mediante la expedición y actualización del estatuto orgánico - funcional del GAD.	Resultados X áreas	Si
		Viabilizar la sostenibilidad de la inversión mediante trasposos, suplementos o reducciones de crédito	Montos modificados	Si
		Asegurar la operatividad de los servicios públicos y precautelar las inversiones mediante la adopción de medidas urgentes y transitorias en caso de emergencia grave.	Nº medidas x emergencia	0
		Promover la seguridad ciudadana mediante la formulación y ejecución de políticas locales, planes, S&E en coordinación con la policía.	Nº eventos contra la integridad personal y propiedad cometidos	1
		Promover la transparencia de la gestión mediante la rendición de cuentas	Nº informes rendidos	0
<b>PROCESOS AGREGADORES DE VALOR / NIVEL OPERATIVO</b>				
3	OBRAS PUBLICAS	Contribuir al desarrollo económico y social del cantón mediante la construcción y mantenimiento de infraestructura de salud, educación, recreativa y vial.	Cobertura de vías urbanas pavimentadas	0
			Cobertura de áreas verdes	es un indicador semestral
			Cobertura de Internet	es un indicador anual
		Organizar la ciudad para su adecuada funcionalidad mediante la ordenación del suelo a escala local e integración de los nuevos desarrollos urbanísticos con las áreas consolidadas atendiendo a su conservación, cualificación, reequipamiento y/o remodelación para hacer compatible una buena calidad de vida urbana con un menor impacto negativo en la sostenibilidad del ecosistema natural y construido.	Mejoramiento de las espacios públicos urbanos	es un indicador semestral
		Cobertura de equipamiento urbano	es un indicador semestral	

		Incrementar la funcionalidad, economía y eficacia en las redes de infraestructuras para la prestación de los servicios urbanos de vialidad, transporte, abastecimiento de agua, evacuación de aguas servidas, y comunicaciones de todo tipo.	Km de vías urbano marginales arregladas y con mantenimiento.	es un indicador semestral
4	PLANEAMIENTO URBANO	Gestionar una apropiada organización del uso del suelo mediante una proyección espacial de las políticas sociales, económicas, ambientales y culturales del Gad Municipal y nacional que regulen y brinden sostenibilidad a la vida económica y social de sus ciudadanos.	Formulación de la normativa que oriente y regulen los procesos de asentamiento en el territorio de las distintas actividades económicas y sociales	es un indicador anual
			Planimetría de categoría de usos de suelo elaborada	es un indicador semestral
			Planimetría de la zonificación de usos de suelo elaborada.	es un indicador semestral
			Planimetría de localización de usos elaborada.	es un indicador semestral
			Planimetría de cobertura de servicios básicos elaborada.	es un indicador semestral
			% de suelo por el tipo de uso e intensidad de usos predominantes por polígonos de tratamiento en los usos de vivienda, comercio, servicios e industria.	es un indicador anual
			N° de regulaciones del uso de los terrenos y de las edificaciones	es un indicador cuatrimestral
			N° de planos aprobados	es un indicador cuatrimestral
			N° de controles a edificaciones	es un indicador cuatrimestral
			N° de permisos de construcción emitidos	es un indicador cuatrimestral
5	CULTURA, PATRIMONIO Y TURISMO	Fomentar las capacidades de la niñez y juventud mediante el desarrollo y práctica de las artes liberales.	N° de eventos de floklor ejecutados.	es un indicador semestral
		Promover la organización social y la participación ciudadana.	Nº de eventos cívicos realizados	es un indicador semestral
		Promover la organización comunitaria.	Nº de grupos en danza organizados y en actividad cultural.	es un indicador semestral
		Potenciar y fomentar las actividades artesanales y microempresariales mediante ferias culturales, gastronómicas, productivas y turísticas a nivel intracontonal y provincial.	Nº ferias gastronómicas, artesanales, productivas y turísticas ejecutadas.	es un indicador semestral
		Fomentar el turismo cultural, recreativo, de salud y de aventura mediante la difusión de los atractivos naturales del cantón.	Nº de publicaciones de difusión cultural elaboradas y distribuidas.	es un indicador semestral
		Propiciar la cultura digital de la población mediante el acceso a centros de tecnología informática.	N° de ciudadanos capacitados en el uso de tecnología informática.	es un indicador semestral
		Recuperar, fomentar y potenciar en la ciudadanía la cultura, valores y el patrimonio material e inmaterial del cantón.	N° de charlas de patrimonio cultural realizadas.	es un indicador semestral
AGUA POTABLE Y		Reducir el índice de enfermedades hídricas y fomentar el bienestar de la población mediante la prestación del servicio de agua potable, de	Cobertura de Agua Potable	es un indicador cuatrimestral
			Consumo de agua per cápita	es un indicador cuatrimestral
			Índice de Morbilidad por enfermedades infecciosas intestinales.	es un indicador cuatrimestral
			Volumen de agua potabilizado	es un indicador cuatrimestral
			Volumen de aguas residuales tratadas	es un indicador cuatrimestral
			Ingresos por el consumo de agua	es un indicador cuatrimestral

6	ALCANTARILLADO	forma sustentable, continua, segura, eficiente, así como el manejo del servicio de alcantarillado sanitario, cobrando tarifas equitativas y justas.	Agua no facturada	es un indicador cuatrimestral
			Continuidad en el servicio	es un indicador cuatrimestral
			Cobertura de micromedición	es un indicador cuatrimestral
			Eficiencia física	es un indicador cuatrimestral
			Eficiencia comercial	es un indicador cuatrimestral
			Eficiencia global	es un indicador cuatrimestral
			Índice laboral	es un indicador cuatrimestral
7	GESTIÓN DESECHOS SÓLIDOS	Mejorar la salubridad urbana mediante una gestión integral de manejo de desechos sólidos, eliminando los focos de contaminación y manteniendo la ciudad limpia.	Cobertura de Recolección	es un indicador cuatrimestral
			Cobertura de barrido de calles	es un indicador cuatrimestral
			Cobertura del servicio de Disposición Sanitaria	es un indicador cuatrimestral
8	GESTIÓN AMBIENTAL	Mejorar las condiciones ambientales del cantón, conservando el ecosistema, y propendiendo a la restauración de áreas ecológicamente valiosas, degradadas por la actividad antropogénica.	Población beneficiada con programas de formación ambiental	es un indicador semestral

**PROCESOS DESCONCENTRADOS**

9	JUNTA CANTONAL DE PROTECCION DE DERECHOS	Proteger de los derechos individuales y colectivos de los niños, niñas y adolescentes mediante la aplicación de la ley, y Restituir los derechos vulnerados de los niños, niñas y adolescentes mediante tratamiento legal y psicológico especializado.	Programas de formación familiar para el ejercicio de los derechos infantiles.	es un indicador cuatrimestral
			Denuncias de agresión a niños y niñas	es un indicador cuatrimestral
			Denuncias de agresión a mujeres	es un indicador cuatrimestral
			Denuncias de abuso sexual a menores	es un indicador cuatrimestral
			Denuncias resueltas	es un indicador cuatrimestral
			Niño/as con protección para el ejercicio de sus derechos	es un indicador cuatrimestral
10	REGISTRO DE LA PROPIEDAD	Garantizar la seguridad jurídica en la tenencia de la propiedad inmueble mediante un registro transparente, eficiente, con TIC de punta y oportuna.	Nº de documentos inscritos	es un indicador cuatrimestral
			Títulos y documentos registrados	es un indicador cuatrimestral
			Certificados y copias emitidos	es un indicador cuatrimestral
			Inventario de registros	es un indicador cuatrimestral
			Inventario de libros	es un indicador cuatrimestral
			Monto de ingresos recaudados	es un indicador cuatrimestral
			Informes Oficiales emitidos	es un indicador cuatrimestral

**NIVEL DE APOYO / ASESORÍA**

11	SECRETARÍA GENERAL	Contribuir a la gestión institucional mediante su apoyo a la instancia legislativa y ejecutiva cantonal y la certificación de los actos administrativos y normativos expedidos por la institución	Nº de órdenes del día	es un indicador cuatrimestral
			Nº de notificaciones al Concejo cantonal y unidades operativas.	es un indicador cuatrimestral
			Nº de actas de sesiones de concejo elaboradas	es un indicador cuatrimestral
			Nº de certificaciones de documentos emitidas	es un indicador cuatrimestral
			Nº de trámites evacuados	es un indicador cuatrimestral

			N° de correspondencia evacuada	es un indicador cuatrimestral
			Inventario de ordenanzas	es un indicador cuatrimestral
12	ADMINISTRATIVA	Dotar de bienes y servicios de calidad y economía al GAD Municipal mediante su adquisición oportuna a través los procedimientos establecidos en la Ley.	Plan de adquisiciones	es un indicador anual
			Contrataciones en proceso	es un indicador cuatrimestral
			Contrataciones en adjudicadas	es un indicador cuatrimestral
			Contrataciones concluidas	es un indicador cuatrimestral
		Fortalecer las capacidades de gestión e innovación del Gad Municipal con personal profesional y operativo altamente competente, motivado, comprometido, eficiente y proactivo.	Nº de personal capacitado	es un indicador semestral
			Optimizar y reclasificar el Talento Humano de acuerdo a las capacidades y perfiles profesionales, con el fin de garantizar la calidad del servicio y cumplimiento de sus competencias.	Indice de rotación de personal
		Indice de clima institucional		es un indicador semestral
		Proveer de servicios logísticos y de tecnología permanentes con eficiencia, oportunidad, economía y excelencia para el cumplimiento de los objetivos operativos y estratégicos del Gad Municipal	Cobertura de intranet	es un indicador semestral
			Cobertura de correo	es un indicador semestral
			Cobertura de sistema de gestión documental	es un indicador semestral
			Cobertura de TIC implementada	es un indicador semestral
		13	FINANCIERA	Mejorar el uso, la distribución y control de los ingresos y egresos mediante la administración financiera, presupuesto, contabilidad, deuda municipal, tesorería y recaudaciones. Mejorar la previsión de los ingresos y la asignación de los egresos del presupuesto estructurado por programas y proyectos. Proveer al nivel gobernante datos reales y oportunos de la situación financiera para la toma de decisiones. Salvaguardar el erario municipal mediante una gestión eficiente de sus ingresos, egresos y usos. Asegurar un ingreso sostenible de recursos económicos al GAD Municipal por concepto de impuestos prediales urbanos y rurales mediante el registro actualizado a valores reales o inscripción de todos los bienes inmuebles ubicados dentro de la jurisdicción municipal. Disponer de un inventario actualizado de los bienes inmuebles e infraestructura de servicios para la aplicación y recaudación de impuestos y dotación de servicios.
Monto Ingresos X impuestos	es un indicador			
Monto ingresos X tasas	es un indicador			
Monto Ingresos X Alcabalas	es un indicador			
Monto Ingresos X Patentes	es un indicador			
Monto Ingresos X CEM	es un indicador			
Monto Ingresos Agua Potable	es un indicador			
Monto Ingresos Recolección Desechos Sólidos	es un indicador cuatrimestral			
Monto Ingresos Registro Propiedad	es un indicador cuatrimestral			
Monto Ingresos Camal	es un indicador			
Informes de Presupuesto	es un indicador anual			
Informes de Ingresos	es un indicador semestral			
Informes de Pagos	es un indicador semestral			
Informes de Estados financieros	es un indicador anual			
Indice de solvencia	es un indicador semestral			
Indice de sostenibilidad	es un indicador semestral			
Nivel de endeudamiento total	es un indicador semestral			
			Plan de Desarrollo y Ordenamiento Territorial Actualizado	Un instrumento de planificación para implementar estrategias de desarrollo sustentable y sostenible del cantón.
			Plan Estratégico Institucional formulado	Un instrumento de planificación de la gestión institucional con las estrategias de acción adecuadas para la reducción de las desigualdades, la pobreza y asegurar el desarrollo sostenible del cantón.
			Plan Plurianual de Políticas Públicas Cantonales formulado	Un instrumento de planificación para garantizar la sostenibilidad de las inversiones y sus objetivos en el largo plazo.

14

## PLANIFICACIÓN

Fortalecer la eficiencia y sostenibilidad de la gestión de las políticas públicas municipales mediante la formulación, consolidación de diagnósticos, formulación e implementación de planes, programas y proyectos de desarrollo, gestión de la cooperación técnica y financiera nacional e internacional y; seguimiento, evaluación y retroalimentación permanente de la política pública municipal.

Programación Operativa Anual de Políticas Públicas Cantonales POA formulado	Un instrumento de planificación para garantizar la sostenibilidad de las inversiones y sus objetivos en el largo plazo mediante el cumplimiento de metas parciales.
PDyOT implementado, Preparar el Plan Anual de Fortalecimiento Institucional	Un instrumento de planificación de inversión para el desarrollo sostenible del cantón implementado.
Sistema de Seguimiento y Evaluación formulado	Mejorar la eficiencia y eficacia de la gestión institucional mediante el análisis y ajuste oportuno de las desviaciones operativas.
N° de proyectos a nivel de perfil formulados	es un indicador semestral
N° de proyectos a nivel de prefactibilidad formulados	Mejorar la salud de la población, reducir el índice de enfermedades parasitarias y gastrointestinales, reducir la desnutrición infantil, fortalecer la <u>productividad territorial</u> y
N° de proyectos a nivel de factibilidad formulados	Contribuir al mejoramiento de las condiciones socio ambientales de la población de la cabecera cantonal de La Maná y reducir el índice de morbi mortalidad de la población por enfermedades hidricas.
N° de reportes de avance al sistema SIGAD	Dinamizar la economía local, incrementar las oportunidades laborales y mejorar el acceso, en condiciones de calidad, a <u>bienes de primera</u>
N° de reportes de informe de avance del POA	Propiciar el desarrollo del cantón mediante el uso ordenado del suelo en función de sus potencialidades naturales y <u>antrópicas</u> .
N° de reformas al POA	Reducir la contaminación ambiental y garantizar un ambiente sano a la población
N° de Informes de rendición de cuentas formulados y subidos al sistema de PC.	Una ciudadanía con información oportuna y veraz que confía en la <u>gestión pública</u>
N° de proyectos implementados con la cooperación N/I	Mejorar la capacidad de gestión municipal con recursos externos.

15	PROCURADURÍA SÍNDICA	Fortalecer la gestión municipal y la transparencia mediante la aplicación del marco legal en los procesos institucionales y para la resolución de conflictos	Número de contratos elaborados.	es un indicador cuatrimestral
			Número de procesos jurídicos atendidos.	es un indicador cuatrimestral
			Número de expedientes administrativos gestionados.	es un indicador cuatrimestral
			Reclamaciones extrajudiciales de terceros resueltos.	es un indicador cuatrimestral
			N° de consultas absueltas	es un indicador cuatrimestral
			N° de juicios de diferente naturaleza defendidos y patrocinados	es un indicador cuatrimestral
16	COMUNICACIÓN SOCIAL	Fortalecer la imagen institucional del GAD Municipal a través de estrategias de comunicación efectivas hacia los usuarios externos e internos de la misión institucional.	Plan de medios formulado e implementado.	es un indicador semestral
			N° Boletines de Prensa	es un indicador cuatrimestral
			N° de proyectos de comunicación ejecutados	es un indicador cuatrimestral
			Nivel de participación ciudadana	es un indicador semestral
			Entrevistas	es un indicador semestral
			Publicidad contratada	es un indicador semestral
			Periódicos murales	es un indicador semestral
17	AUDITORÍA	Fortalecer la institucionalidad de los procesos mediante la evaluación del ambiente y estructura de control interno del GAD Municipal, sus operaciones y resultados, mediante la práctica de diferentes tipos de auditoría, realizados en forma independiente de las operaciones auditadas.	N° de auditorías	es un indicador semestral
			N° de sugerencias implantadas	es un indicador semestral
			N° de riesgos detectados	es un indicador semestral
			N° de recomendaciones establecidas	es un indicador semestral
<b>LINK PARA DESCARGAR EL REPORTE DE GOBIERNO POR RESULTADOS (GPR)</b>				<a href="#">Reporte del GPR</a>
<b>FECHA ACTUALIZACIÓN DE LA INFORMACIÓN:</b>			28/12/2018	
<b>PERIODICIDAD DE ACTUALIZACIÓN DE LA INFORMACIÓN:</b>			Mensual	
<b>UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACION - LITERAL a4):</b>			Dirección de Planificación	
<b>RESPONSABLE DE LA UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN DEL LITERAL a4):</b>			Livan Parra Molina	
<b>CORREO ELECTRÓNICO DEL O LA RESPONSABLE DE LA UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN:</b>			<a href="mailto:planificacion@lamana.gob.ec">planificacion@lamana.gob.ec</a>	
<b>NÚMERO TELEFÓNICO DEL O LA RESPONSABLE DE LA UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN:</b>			03 2688 201 extension 124	